**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

**Candidat**

Nom |       Prénom |

Fonction |

Entreprise |

Adresse |       Ville |

Province |       Code postal |

Téléphone |       Courriel |

Statut de l’entreprise :

[ ]  Membre de l’AQTr [ ]  Non-membre

(Seuls les organismes membres de l’AQTr peuvent déposer leur dossier de candidature. Nous vous invitons à contacter l’AQTr pour devenir membre.)

**Responsable du projet ou supérieur**

Nom |       Prénom |

Fonction |

Entreprise |

Téléphone |      Courriel |

**Informations préliminaires sur LE PROJET**

(Afin d’évaluer le candidat, il est important d’indiquer les informations relatives au projet dans lequel il s’est démarqué.)

**Description du projet**

Titre du projet |

Début du projet (mois/année) |

Fin du projet ou date envisagée (mois/année) |

Identification de tous les partenaires impliqués dans le projet |

Votre description devra mettre l’accent sur les points forts de votre projet. (400 mots) |

**CRITÈRES D’ÉVALUATION**

**Justification de la candidature au regard de chacun des critères d’évaluation spécifiques à sa catégorie**

Défis relevés par le candidat dans le cadre du projet (500 mots) |

Niveau d’intervention dans le projet (500 mots) |

Contribution à l’élaboration de solutions novatrices et durables (500 mots) |

Leadership (500 mots) |

Expertise et polyvalence (500 mots) |

**Renseignements supplémentaires jugés nécessaires à l’analyse du dossier (si applicable)** |

**ANNEXES ET DOCUMENTS ADDITIONNELS**

**Annexes (si applicable)**

*Veuillez joindre vos annexes, telles que le curriculum vitae et le témoignage écrit du mentor ou du supérieur, séparément en prenant soin de les numéroter comme suit : « annexe 1 », « annexe 2 », etc. Votre dossier de candidature peut comprendre au maximum dix annexes. La taille de l’ensemble des fichiers joints ne peut dépasser 10M au total.*

Spécifiez le titre de chacune des annexes ici :

**NUMÉRO TITRE**

Annexe 1|

Annexe 2 |

Annexe 3 |

Annexe 4 |

Annexe 5 |

Annexe 6 |

Annexe 7 |

Annexe 8 |

Annexe 9 |

Annexe 10 |

**Formulaire du donneur d’ouvrage (si applicable)**

Le cas échéant, nous vous demandons d’obtenir l’accord de l’entreprise qui vous a accordé le contrat du projet, c’est-à-dire le donneur d’ouvrage.

Par exemple, si vous travaillez pour une firme de génie-conseils et que la Ville vous a mandaté pour étudier une infrastructure, le formulaire suivant devra être signé par la Ville si vous désirez présenter le projet aux Grands prix d’excellence en transport.

**Formulaire d’autorisation de l’employeur**

Le candidat devra obtenir l’autorisation de son employeur pour déposer sa candidature.